



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Liceo Scientifico



Liceo Artistico

## Liceo "A. Volta - F. Fellini"

Via Piacenza, 28 - 47838 Riccione (RN) - Tel. 0541 643126  
Codice meccanografico RNPS060003 - Codice Fiscale 91150420403 - Codice Univoco di Fatturazione UFIHW2  
www.liceovoltariccione.it - rnps060003@istruzione.it - rnps060003@pec.istruzione.it

LICEO - "A. VOLTA - F. FELLINI"-RICCIONE  
Prot. 0001589 del 31/01/2022  
VI-2 (Uscita)

Al Sito Web dell'Istituto

All'Albo On Line

Ai docenti dell'Istituto "A. Volta - F. Fellini"

### **OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" e "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**CUP: I89J21004860006**

**CNP: 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-361**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.02/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti

fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 recante "Nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'art. 51 del D.L. 77/2021 del Decreto legge 31 maggio 2021 n.77;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.5 del 13/03/2019, che approva il Regolamento delle attività negoziali e la delibera n. 36/2021 del 10/11/2021 di modifica dell'art. 10 dello stesso;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole;

**VISTA** la candidatura di progetto "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole" n. 1060630 presentata dall'Istituto in data 07/09/2021;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/0040055 di autorizzazione progetto:

*Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -  
Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – 13.1.1A-FESR PON-  
EM-2021-361;*

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 10/11/2021 di assunzione in bilancio del finanziamento assegnato;

**RILEVATA** la finalità del progetto stesso di consentire alle istituzioni scolastiche di realizzare un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi;

**VISTA** la necessità di individuare un esperto progettista ed un esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

***n° 1 Esperto progettista nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless*** ***max ore 275***

***n° 1 Esperto collaudatore nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless*** ***max ore 41***

### Art. 2 Importo

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL: 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per sopralluoghi, timesheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate, oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste.

### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B e C – autovalutazione titoli e dal curriculum devono pervenire, entro le ore 13:00 del 07.02.2022 da consegnare brevi manu all'ufficio protocollo o inviata via mail all'indirizzo di posta istituzionale [rnps060003@istruzione.it](mailto:rnps060003@istruzione.it). Farà fede la data di protocollo dell'Istituto. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. Il Curriculum Vitae deve contenere le informazioni chiare dell'esperienza o formazione e dei titoli per cui si richiede l'attribuzione di punteggio.

### Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo titolo nel curriculum.

### Art. 5. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, o da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo - motivazionale con il D.S. A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

R.P./M.D.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

**Le domande in qualità di progettista e collaudatore non sono cumulabili.**

#### **Art. 7 Compiti degli esperti:**

##### **PROGETTISTA**

1. Sopralluogo approfondito dell'edificio scolastico
2. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
3. Verifica delle matrici poste in candidature
4. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
5. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
6. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
7. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
8. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
9. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
10. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
11. Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
12. Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
13. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
14. Preparazione della tipologia di affidamento
15. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
16. Assistenza all'ufficio acquisti e al DS nelle fasi della procedura
17. Ricezione delle forniture ordinate
18. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
19. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
20. Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
21. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

##### **COLLAUDATORE:**

1. Collaudare tutte le attrezzature;
2. Verificare ed attestare, in concertazione con il delegato della ditta appaltatrice, che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico;
3. Verificare che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano idonei a svolgere le funzioni richieste;
4. Segnalare eventuali mal funzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista;
5. Redigere il verbale di collaudo collaborando con il DSGA e il personale di supporto amministrativo per l'inserimento online di tali verbali;
6. Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal dirigente scolastico;
7. Collaborare con il DS con la DSGA e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle

attività.

#### Art. 8 Requisiti minimi di accesso:

##### PROGETTISTA:

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in informatica con specializzazione in reti e comunicazioni informatiche o equivalente
- b) Essere in possesso di Certificazione CISCO minimo CCNA Routing e Switching
- c) Essere in possesso di certificazione di altro ente certificatore ritenuto equivalente dalla commissione di valutazione

Le attività di Progettista e Collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

#### Art. 9 Criteri di selezione

Requisiti di ammissione: Come riportato all'art. 8 dell'avviso di selezione		PUNTI
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE max 20 p.</b>		
<b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE</b>  (vecchio ordinamento o magistrale) max 20 p.	110 e lode	<b>20</b>
	100 - 110	<b>18</b>
	< 100	<b>15</b>
<b>A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (INFORMATICA)</b>  (triennale, in alternativa al punto A1 quindi non cumulabile)		<b>10</b>
<b>A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa ai punti A1 e A2 quindi non cumulabile)		<b>5</b>
<b>CERTIFICAZIONI SPECIFICHE DEL SETTORE IN CUI SI CONCORRE max 30 p.</b>		
<b>B1. CERTIFICAZIONE CISCO CCNA ANTE 2020</b>		<b>10 punti</b>
<b>B1. CERTIFICAZIONE CISCO CCNA 2021 O EQUIVALENTE</b>		<b>15 punti</b>
<b>B2. CERTIFICAZIONE CISCO CCNP Routing e Switching O EQUIVALENTE</b> (in alternativa al punto B1)		<b>20 punti</b>
<b>B3. CERTIFICAZIONE CISCO EXPERT LEVEL O EQUIVALENTE</b> (in alternativa ai punti B1 e B2)		<b>25 punti</b>
<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1 (max 1)</b>		<b>5 punti</b>

<b>B5. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)max 1</b>		<b>3 punti</b>
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE max 50 p.</b>		
<b>C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' (min. 20 ore) INERENTI ALLA PROGETTAZIONE DELLE RETI</b>	Max 5	<b>3 punti cad</b>
<b>C2. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) INERENTI ALLA PROGETTAZIONE DELLE RETI</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>
<b>C3. ALTRI INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperto progettista FESR)</b>	Max 5	<b>1 punti cad.</b>
<b>C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>
<b>C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)</b>	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>
<b>TOTALE      MASSIMO</b>		<b>100 PUNTI</b>

#### **Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Paride Principi.

**Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR):** i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento a norma di legge, con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici. L'informativa in materia di protezione dei dati personali è visionabile sul sito della scuola: [www.liceovoltafellini.edu.it](http://www.liceovoltafellini.edu.it) – privacy.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Paride Principi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso la sede del Liceo "A. Volta - F. Fellini" di Riccione.*

R.P./M.D.