



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Liceo Scientifico



Liceo Artistico

Liceo "A. Volta - F. Fellini"

Via Piacenza, 28 - 47838 Riccione (RN) - Tel. 0541 643126
Codice meccanografico RNPS060003 - Codice Fiscale 91150420403 - Codice Univoco di Fatturazione UFIHW2
www.liceovoltariccione.it - rnps060003@istruzione.it - rnps060003@pec.istruzione.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

OGGETTO: Avviso ESTERNO per la selezione di figure professionali ESPERTE da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1,10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

CNP: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-88

CUP: I84C22000460001

Azione 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo. **"Lo Storytelling e/è il futuro: i Podcast, il Web, la Robotica"** – Avviso prot. n. 33956 del 18/05/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia

comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 33/2022 del 02.12.2022 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. 2022-2025 per l'a.s. 2022-2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3/2023 del 23/01/2023 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;

VISTO l' Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTA la candidatura di progetto FSE socialità, apprendimenti, accoglienza "Lo Storytelling e/è il futuro: i Podcast, il Web, la Robotica" n. 1079808 presentata dall'istituto in data 27/05/2022;

VISTA la delibera di ratifica sulla candidatura del Collegio dei docenti n. 41 – 16/06/2022;

VISTA la delibera di ratifica sulla candidatura del Consiglio d'Istituto n. 21/2022 del 07/07/2022;

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione progetto: - Obiettivo specifico 10.2: Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza– 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-88;

VISTA la necessità di individuare un ESPERTO per il modulo di cui alla seguente tabella:

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore
10.2.2	Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	VOCI DELLA SCIENZA	30

CONSIDERATO che è stata esperita la procedura di selezione di esperti interni attraverso un Avviso, prot. n. 37 del 07/01/2023, in seguito al quale non sono pervenute candidature;

VISTO il dispositivo di assenza di professionalità interne prot. n°882 del 25/01/2023

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per il reclutamento di N.1 **figura di ESPERTO**:

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n°esperti	n. ore
10.2.2	Miglioramento delle competenze chiave degli allievi: Il modulo prevede lo sviluppo della terza stagione del podcast della scuola " Voci della Scienza " e sarà strutturato attraverso una serie di primi incontri nei quali si tratteranno temi inerenti alla metodologia del podcasting e all'organizzazione di una redazione radiofonica. Negli incontri successivi, l'esperto seguirà il lavoro della redazione, le proposte dei temi da trattare, la stesura della sceneggiatura, la programmazione delle puntate e la loro registrazione.	VOCI DELLA SCIENZA	1	30

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domande individuali, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All.1), esperti esterni all'istituzione scolastica.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sotto elencato requisito di accesso:

- Laurea vecchio ordinamento/ Magistrale nuovo ordinamento/Laurea triennale
- Diploma di istruzione di secondo grado

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All.1)

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvare senza riserva ogni contenuto;
- Di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di internet e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa.

Art. 3 – Compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'Art. 1. Resta a carico degli esperti incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio e il controllo a distanza e in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico, o la rescissione del contratto:

- A programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe;
- A produrre il progetto esecutivo che espliciti obiettivi, contenuti, metodologie, fasi, tempi, strumenti di restituzione delle attività svolte;
- A produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicando una versione

elettronica sul Sistema informativo, in alternativa a produrre un abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;

- Ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola;
- Coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di uno o più "prodotti finali" da consegnare per eventuale pubblicazione in piattaforma PON e/o in area dedicata dal sito istituzionale;
- Partecipare alle riunioni del gruppo di progetto, se richiesto;
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso affidato.

Art.4 Periodo di svolgimento e sede di svolgimenti dell'attività formativa

Le attività d'aula si svolgeranno entro il 31/08/2023.

La sede delle attività formative è la sede centrale della scuola in via Piacenza n. 28.

Art. 5 Incarichi e compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore degli interventi in presenza, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione scolastica, l'importo orario onnicomprensivo conferibile, come stabilito nell'Avviso dall'A.d.G per le due figure professionali è:

- Docenti esperti € 70,00/ ora lordo stato

I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari e dello Stato. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 6 Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una commissione appositamente costituita, formata da tre persone, di cui il Dirigente Scolastico è componente di diritto.

Per la candidatura dell'esperto, la Commissione attribuirà un punteggio ai **titoli culturali**, ai **titoli professionali** e alla valutazione del **progetto esecutivo** presentato dai candidati.

La commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione allegata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato e auto-valutato nel modello di candidatura All.1, ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo e con pagine numerate.

La commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, relativo all'intervento formativo oggetto della candidatura, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda (All. 2).

A parità di punteggio si individuerà colui al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto esecutivo; solo in ultima analisi prevarrà la minore anzianità anagrafica.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà un decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso il reclamo entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione.

L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e consegnato brevi manu o trasmesso a mezzo posta certificata. Trascorso il termine, il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva entro 15 giorni dal termine della scadenza del presente avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali o professionali, in relazione all'intervento formativo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo criteri riportati nella seguente griglia:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI				
Requisiti di ammissione: Come riportato all'art. 2 dell'avviso di selezione			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA MAGISTRALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	20		
	100 - 110	18		
	< 100	15		
A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A1)	110 e lode	12		
	100 -110	10		
	< 100	8		
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI SECONDO GRADO (in alternativa al punto A1 e A2)		5		
A.4 MASTER UNIVERSITARIO DI SECONDO LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5		
A.5 MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A.4)		3		
A.6 DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE DAL MIUR	Max 2	5 punti cad.		
B2. ALTRE CERTIFICAZIONE O ATTESTAZIONE CONSEGUITE NELLE MATERIE ATTINENTI ALLA SELEZIONE (min. 100 ore)	Max 2	5 punti cad.		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C.1 ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 punti		
C2. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative)	Max 5	1 punti cad.		

professionali)				
C3. ESPERIENZA DI DOCENZA NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON-POR)	Max. 5	2 punti cad.		
C4. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON-POR)	Max. 5	2 punti cad.		
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)	Max. 5	1 punti cad.		
C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docenza in corsi analoghi, min 6. ore)	Max. 5	1 punti cad.		
C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5	1 punti cad.		
<u>PROPOSTA PROGETTUALE INERENTE AL MODULO PER CUI SI CONCORRE</u>				
Valutazione Proposta progettuale	Max. 5	Da 1 a 5 punti	-----	
TOTALE	100 PUNTI			

Art. 7 presentazione domande, valutazione dei requisiti, costituzione degli elenchi e esclusione

I candidati dovranno far pervenire:

- Domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificata in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art.2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura (All.1).
- Copia di un documento di identità valido e del codice fiscale; - Curriculum vitae in formato Europeo (pena l'esclusione) con pagine numerate;
- La proposta di progetto esecutivo predisposta secondo l'apposita scheda di presentazione (All.2).
- Liberatoria per la pubblicazione on-line dei materiali didattici prodotti (All.3)
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo operativo di progetto dell'Istituzione scolastica (All.4);
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D.L.Vo n.196/2003 (inclusa in All.1)

L'istanza, sottoscritta dal candidato (firma autografa), completa di allegati e indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo "A. Volta – F. Fellini", di via Piacenza n°28 Riccione (RN) dovrà pervenire consegnata a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo del liceo, in tal caso con riscontro di consegna, oppure per raccomandata, ovvero via mail all'indirizzo rnp060003@istruzione.it entro le ore 12.00 del 16/02/2023,

riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura: candidatura esperto **10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-88** **“Lo Storytelling e/è il futuro: i Podcast, il Web, la Robotica”**.

Questa istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazione imputabili ad inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancato o a tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno prese in esame le istanze;

1. pervenute oltre il termine sopraindicato;
2. incomplete;
3. presentate in maniera difforme da quanto sopra indicato.

Art. 8. Formazione della graduatoria

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla eventuale commissione, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando, e sulla base degli obiettivi della proposta, provvederà all'accettazione/esclusione delle candidature.

In presenza di più istanze per una stessa figura professionale si procederà, con insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione riportata all'art.6. La formulazione delle graduatorie provvisorie di merito sarà pubblicata all'Albo e sul sito internet dell'istituto all'indirizzo: <https://www.liceovoltafellini.edu.it/>

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data della pubblicazione. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art.9 – proprietà intellettuale dei materiali prodotti

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni e ogni altra documentazione, sono di proprietà dell'Amministrazione scolastica, restando assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso e divulgazione, anche parziale, dei prodotti realizzati senza preventiva autorizzazione.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della legge 7 agosto 1990, n.241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Paride Principi.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con la presente clausola il Liceo “A.Volta- F. Fellini” dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all' art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03 e del regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.).

Art. 12- Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato:

- All'Albo pretorio della scuola
- Sulla 'home page del sito <https://www.liceovoltafellini.edu.it/>

In allegato:

Allegato 1 - istanza di Partecipazione

Allegato 2 - proposta di programma

Allegato 3 – Liberatoria per la pubblicazione on-line dei materiali didattici prodotti

Allegato 4 - Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo operativo di progetto dell'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paride Principi

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*